

FICHE DE LIAISON MANIFESTATIONS ET RASSEMBLEMENTS

annexe 1

NOM DE LA MANIFESTATION OU DU RASSEMBLEMENT						
TYPE DE MANIFESTATION OU DE RASSEMBLEMENT <i>(Entourez)</i>		SPORTIF	CULTUREL	CULTUEL	MUSICAL	AUTRE:
NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES <i>(Entourez/Si flux continu de personnes choisir le pic maximum)</i>		-1500	Entre 1500 et 5000		+ de 5000	
Rappel sur les consignes de transmissions de la fiche de liaison		A transmettre aux forces de l'ordre au moins 2 mois avant		A transmettre aux forces de l'ordre au moins 2 mois avant sauf si jugée sensible, une réunion de sécurité sera organisée		Dossier de sécurité à transmettre u moins 2 mois avant l'événement
COMMUNE et LIEU EXACT D'IMPLANTATION						
UTILISATION D'UN BATIMENT TYPE ERP		OUI	NON			
DATES / HEURES <i>(début et fin)</i>						
NOM ET COORDONNEES DE L'ORGANISATEUR		Nom : <input type="text"/> : <input type="text"/> @ <input type="text"/> :				
PRESENCE D'UN COORDONNATEUR SECURITE <i>(Entourez)</i>		OUI	NON	Nom du prestataire:		
PRESENCE D'UN SERVICE DE SECURITE <i>(Entourez)</i>		OUI	NON	Nom du prestataire:		
PRESENCE D'UN SERVICE DE SECOURS A PERSONNE <i>(Entourez)</i>		OUI	NON	Nom du prestataire:		
PRESENCE D'UN SERVICE DE SECURITE INCENDIE <i>(Entourez)</i>		OUI	NON	Nom du prestataire:		
BILLETERIE <i>(Entourez)</i>		OUI	NON			